

# РЕШЕНИЯ ОТ АС, СЪСТОЯЛ СЕ НА 10.04.2020 г. (ПРОТОКОЛ № 3)

## ДНЕВЕН РЕД:

1. Приемане на Мандатна програма 2020-2024 г.
2. Приемане Бюджет на НХА 2020.
3. Решение за заплащане на транспортни разходи в размер на 60 лв. на месец, за щатни преподаватели в НХА – гр. София, които въз основа на трудовите си задължения пътуват от местоживеене до месторабота във Филиал Бургас и обратно в София.
4. Трансформация на длъжността Ръководител на административен отдел в Ръководител на административно-правен отдел.
5. Разни

### По точка 1 от дневния ред

„Приемане на Мандатна програма 2020-2024 г. “

АС гласува и реши: Приема Мандатната програма за дейността на академичното ръководство за периода 2020–2024 година за 2020 – 2024 г.

## МАНДАТНА ПРОГРАМА ЗА ДЕЙНОСТТА НА АКАДЕМИЧНОТО РЪКОВОДСТВО ЗА ПЕРИОДА 2020–2024 година

### МИСИЯ

Утвърждаване водещото място на Националната художествена академия по отношение на подготовката и реализацията на висококвалифицирани кадри в професионалното направление изобразително изкуство и подготвянето ѝ за образователно и творческо партньорство в европейски и други образователни мрежи. Научно и художественотворческо развитие и неизменно присъствие на НХА със събития и проекти в образователните и културни процеси на европейската визуална сцена.

### ОСНОВНИ ЦЕЛИ

1. Иновации в учебния процес и осигуряване на подходящи условия – материални, битови и нормативни за неговото пълноценно осъществяване.
2. Оптимизация на възможностите за кадрово осигуряване, развитие на учебния процес и създаване на политика за подкрепа на млади преподаватели.
3. Финансова стабилност на НХА. Стопанска дейност и оптимизиране на материалната база.
4. Осигуряване свързаност на НХА с общественозначими институции в страната и чужбина, браншови организации, художествени училища, артцентрове и галерии, бизнес организации и др.
5. Развитие на новаторска художественотворческа и научна дейност с по-голяма свобода на творческите екипи и експертно подпомагане при реализацията на

проекти. Ангажираност към развитието на политики фокусирани към опазване и съхраняване на националното културно и историческо наследство.

6. Пълноценно и постоянно взаимодействие със студентите на НХА.

### **1. Иновации в учебния процес и осигуряване на подходящи условия – материални, битови и нормативни за неговото пълноценно осъществяване.**

– Запазване на индивидуалността и създаване на стремеж и условия за творческо, авторско поведение, като ключов елемент в образователната дейност на Националната художествена академия.

– Целенасочена дейност за актуализиране на образователния процес и адаптиране на осигуряващите го материални и технологични ресурси към изискванията, свързани с прилагане на дигитални технологии и модерни технически средства в изобразителните изкуства и дизайна, визуалната среда, комуникациите, изкуствознанието, реставрацията и консервацията на исторически и културни ценности.

– Обогатяване на учебните планове и дисциплини, създаване на интегрални програми и повишаване на академичните стандарти, чрез целенасочен анализ на учебната документация на ниво специалности и катедри, факултетски и академични съвети, общи събрания и с активното участие на студенти, докторанти, представители на катедрите и на обществените и професионални организации.

– Инициране на договорни взаимоотношения със сродни образователни институции, с цел създаване на образователни мрежи и платформи за обучение и/или споделяне на ресурси, нововъведения и идеи.

– Прилагане на ефективни и обективни критерии за оценка на преподаватели, дисциплини, специалности и образователно-квалификационни нива.

### **2. Оптимизация на възможностите за кадрово осигуряване, развитие на учебния процес и създаване на политика за подкрепа на млади преподаватели.**

– Пълна управленска и финансова отчетност и прозрачност с текущ контрол и оценка на дейностите. Прилагайки системата за атестиране на преподаватели и актуализирането на вътрешните правила за формиране на работната заплата, да се създаде възможност за стимулиране на преподавателите, като се използва атестацията за разграничаване на преподавателския състав по образователни, научни, творчески и приносни критерии.

– Подкрепа развитието на преподавателите – промяна на възрастовото съотношение, чрез постепенно снижаване на възрастта, поемане на разходите по докторантурите от свободен тип и други обучения и социални придобивки на преподаватели с основен трудов договор в НХА.

– Стимулиране за по-добро и диференцирано заплащане, подобряване на условията за научно израстване и творческо развитие на преподавателския състав.

### **3. Финансова стабилност на НХА. Стопанска дейност и оптимизиране на материалната база.**

- Разумно бюджетиране, финансова увереност у преподавателите и служителите при изпълняване на професионалните им задължения, свързани с образователния процес осъществяван от НХА.
- Разработване на програма и пакет от дейности за преодоляване на изтичането на ненужни финансови средства.
- Изграждане на система от дейности свързани с подготовката и акредитирането на чуждоезиково обучение, онлайн курсове, реструктуриране и допълване на дейностите в ЦУТПД.
- Разширяване и разнообразяване на финансиращата база – обмисляне и стъпки за изравняване продължителността на магистърските програми, привличане на повече чуждестранни студенти, чрез контакти с чуждестранни университети, основаващи се на директни двустранни споразумения, касаещи не само творчески аспекти на взаимоотношенията, но и образователни – общи програми, докторантски обмен, програми на английски език и др., намаляване на хонорувания преподавателски състав, чрез обединяване на групи и потоци за оптимизиране на аудиторната заетост.
- Предприемане на действия, свързани с намиране на финансови средства за реализацията на втори етап по строителството и реконструкцията на „Северната сграда“ на НХА, ул. „Шипка“ 1.
- Грижи и поддръжка на Общежитието на НХА в Студентски град, по отношение хигиената и здравето на неговите обитатели. Съвместни действия със Студентски съвет за решаване на битовите въпроси.
- Увеличаване броя на специалностите и акредитирането им за обучение във Филиала на НХА в Бургас. Разширяване на базата с нови пространства за обезпечаването на четиригодишния бакалавърски курс и включване на нови магистърски програми. Финализиране на процедурата по прехвърляне собствеността на сградния фонд на филиала на НХА.
- Предприемане на конкретни действия, свързани с реализацията и статута на базите в Ахтопол, Балчик, Карлуково и Варвара – реновиране, поддръжане, преосмисляне.

#### **4. Осигуряване свързаност на НХА с общественозначими институции в страната и чужбина, браншови организации, художествени училища, артцентрове и галерии, бизнес организации и др.**

- Учредяване Съвет на настоятелите – активна работа и диалог със Съвета на настоятелите за изпълнение на настоящата програма, формиране и изпълнение на бюджета, намиране на спонсорства и съвместни дейности, учредяване на стипендии и др.
- Разширяване дейността на НХА по отношение на кандидатстване и реализация в европейски проекти и програми: Сътрудничество с чуждестранни академии и университети, с цел финансиране по различни европейски програми, партньорски отношения с национални, регионални и неправителствени организации;
- Повишаване ролята и активизиране дейността на Кариерния център на НХА и по-добра обратна връзка с реализиращите се възпитаници.

– Разширяване и задълбочаване на сътрудничеството със средните училища от цялата страна, провеждане на консултации и курсове осигуряващи на талантиливи ученици възможност за образование в НХА.

**5. Развитие на новаторска художественотворческа и научна дейност с по-голяма свобода на творческите екипи и експертно подпомагане при реализацията на проекти. Ангажираност към развитието на политики фокусирани към опазване и съхраняване на националното културно и историческо наследство.**

– Участие и устойчиво присъствие с художественотворчески изяви и проекти в образователното и културно пространство на европейската визуална сцена.

– Устойчивост и развитие на всички положителни постижения: запазване на високото ниво постигнато в учебния процес, по-високи ефективност и практически принос в научната и художественотворческа дейност, разширяване на връзките с обществени организации, партньорски и международни проекти, активна студентска и преподавателска мобилност.

– Възобновяване на издателска дейност, възстановяване на списание „Изкуство и критика“. Създаване на електронно списание, което ще допринесе за разширяване полето за изява на преподаватели и студенти. То ще бъде и платформа даваща възможност за публикуване на научни текстове, оперативна критика и отразяване на изложби, като така ще допринесе за допълването на наукометричните данни на преподавателите в НХА.

– Обновяване, модернизирание и утвърждаване на галерия „Академия“ и „Червената сграда“, като културен център за съвременни художествени проекти на творчески екипи от НХА, на партньорски организации, на художници, музиканти, писатели, за студентски изяви и други обществени и културни дейности.

– Поетапно разширяване базата на библиотеката на НХА, обогатяване на нейния фонд и дигитализиране на фонотеката. Устойчиво развитие на издателската дейност.

**6. Пълноценно и постоянно взаимодействие със студентите на НХА**

– Подкрепа на студентското самоуправление и прозрачност при участието на студентите в процесите на управление на учебния, социалния и художественотворческия процес в НХА. Постоянен диалог за проблемите и начините за тяхното решаване; подобряване на социално-битовите условия; осигуряване на свободен интернет достъп и обособяване на студентски места (зони с компютърна техника, интернет, зони за отдих и комуникация.)

– Активен диалог със студентския съвет, създаване на по-добри условия за бъдеща професионална и творческа изява.

– Непрестанна и пълноценна комуникация със студенти и докторанти за нивото на преподаване и критерии за оценяване на постигнатите резултати.

– Промяна на правилата за ползване на общежитието и подобряване на условията за работа и живот на студенти и докторанти в него.

**Целите, задачите и дейностите на Националната художествена академия са продиктувани от нейното уникално значение за висшето образование.**

Академията достойно и пълноценно дава своя важен принос за националното развитие на изкуството и културата в Република България.

По точка 2 от дневния ред  
„Приемане Бюджет на НХА 2020.“

АС гласува и реши: Приема бюджета на Националната художествена Академия за 2020.

**БЮДЖЕТ**  
**на Национална художествена академия**  
**за 2020 година**

ПОКАЗАТЕЛИ	Параграфи	Закон за бюджета 2020 г.
(в лева)		
<b>I. ПРИХОДИ, ПОМОЩИ И ДАРЕНИЯ</b>	<b>01</b>	<b><u>1 761 200</u></b>
<b>Неданъчни приходи</b>		<b>1 761 200</b>
Приходи и доходи от собственост	<b>24-00</b>	1 798 600
- нетни приходи от продажби на услуги, стоки и продукция	24-04	1 450 600
- приходи от наеми на имущество	24-05	348 000
Други приходи	36-00	3 600
Внесени ДДС и други данъци върху продажбите	37-00	-41 000
<b>II. РАЗХОДИ</b>	<b>02</b>	<b><u>7 845 927</u></b>
<b>Общо разходи</b>		<b>7 845 927</b>
<b>Текущи разходи</b>		<b>7 760 386</b>
<b>Персонал</b>		<b>5 710 124</b>
<b>Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения</b>	<b>01-00</b>	<b>4 175 280</b>
Заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения	01-01	4 175 280
<b>Други възнаграждения и плащания за персонала</b>	<b>02-00</b>	<b>712 844</b>
<b>Задължителни осигурителни вноски от работодатели</b>	<b>05-00</b>	<b>822 000</b>
<b>Издръжка</b>	<b>10-00</b>	<b>1 209 959</b>
разходи за медикаменти	10-12	100
учебни материали	10-14	32 000
материали	10-15	68 700
вода, горива, енергия	10-16	416 704
външни услуги	10-20	581 457
текущ ремонт	10-30	66 000
командировки в страната	10-51	27 330
командировки в чужбина	10-52	3 000

разходи за застраховки	10-62	12 703
санкции и неустойки	10-92	1 965
<b>Платени данъци, такси и административни санкции</b>	<b>19-00</b>	<b>160 000</b>
<b>Други разходи за лихви</b>	<b>29-00</b>	<b>625</b>
<b>Стипендии</b>	<b>40-00</b>	<b>678 678</b>
<b>Помощи за домакинства</b>	<b>42-00</b>	
<b>Разходи за членски внос и участие в нетърговски организации и дейности</b>	<b>46-00</b>	<b>1 000</b>
<b>Капиталови разходи</b>		<b>85 541</b>
<b>III. БЮДЖЕТНИ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ</b>	<b>03</b>	<b>6 060 110</b>
<b>III. А. ТРАНСФЕРИ</b>		<b>6 060 110</b>
<b>Предоставени субсидии от държавния бюджет за БАН и държавните висши училища (нето)</b>	<b>32-00</b>	<b>6 285 900</b>
- получени от държавните висши училища трансфери от ДБ(+)	32-30	6 285 900
<b>Трансфери между бюджети (нето)</b>	<b>61-00</b>	<b>50 000</b>
- получени трансфери (+)	61-01	50 000
<b>Трансфери между бюджети и сметки от ЕС</b>	<b>62-00</b>	<b>-275 790</b>
- получени трансфери (+)	62-01	300 210
- предоставени трансфери (-)	62-02	-576 000
<b>III. Б. ВРЕМЕННИ БЕЗЛИХВЕНИ ЗАЕМИ</b>		
<b>IV. БЮДЖЕТНО САЛДО (+/-) (I. - II. + III.)</b>	<b>04</b>	<b>-24 617</b>
<b>V. ФИНАНСИРАНЕ</b>	<b>05</b>	<b>24 617</b>
погашения по финансов лизинг	93-18	-13 413
Депозити и средства по сметки - нето (+/-)		24 617
Наличности в началото на периода (+)		38 030
Наличности в края на периода (-)		

**По точка 3 от дневния ред**

„Решение за заплащане на транспортни разходи в размер на 60 лв. на месец, за щатни преподаватели в НХА – гр. София, които въз основа на трудовите си задължения пътуват от местоживеене до месторабота във Филиал Бургас и обратно в София“

АС гласува и реши: На щатни преподаватели в НХА – гр. София, които въз основа на трудовите си задължения пътуват от местоживеене до месторабота във Филиал Бургас и обратно в София, да се изплащат допълнително 60 лева за транспорт.

**По точка 4 от дневния ред**

„Трансформация на длъжността „Ръководител на административен отдел“ в „Ръководител на административно-правен отдел““

АС гласува и реши: Приема трансформация на длъжността „Ръководител на Административен отдел“ в „Ръководител на Административно-правен отдел“.

По точка 5 от дневния ред  
„Разни“

АС гласува и реши: Определя комисия в състав: проф. д-р Николай Младенов, доц. Мирослав Богданов, гл. ас. д-р Светлин Балездров и Валентин Щинков – студент, за разглеждане въпроса за администраторски профил по отношение на компютърната система на НХА.

Ректор на НХА:/п/

Проф. Георги Янков