

УТВЪРДИЛ:
РЕКТОР НА НХА: /п/
ПРОФ. ГЕОРГИ ЯНКОВ

ПРАВИЛНИК ЗА УЧЕБНАТА И ДОПЪЛНИТЕЛНА НАТОВАРЕНОСТ
НА АКАДЕМИЧНИЯ СЪСТАВ В НХА

1. Съгласно Закона за висшето образование и Закона за развитие на академичния състав в Република България, научно-образователният процес в НХА се осъществява от академичен състав, включващ заемащите академичните длъжности „професор“, „доцент“, „главен асистент“ и „асистент“ и назначените на длъжностите „преподавател“ и „старши преподавател“.

2. В рамките на работното време членовете на академичния състав на НХА осъществяват следните видове дейност:

- учебна;
- учебно-методическа;
- научноизследователска;
- художественотворческа.

3. Като **основна** учебна заетост се определят:

- индивидуални и групови лекции;
- упражнения;
- ръководство на дипломанти и магистри;

4. Допълнителната заетост обхваща:

- ръководство на докторанти и специализанти;
- провеждането на приемни изпити;
- всички видове консултации;
- подготовка и осъществяване на изложби, пленери, симпозиуми на студенти;
- подготовка на студенти за национални и международни конкурси;
- участия в жури
- научноизследователска работа със студенти;
- участия в органите за управление на НХА

5. Годишното учебно натоварване на членовете на академичния състав се формира на база на 30 работни седмици.

6. **Задължителната** аудиторна заетост на членовете на академичния състав, които са на основен трудов договор в НХА, се определя седмично по брой на часовете, както следва:

- за професор – 10 часа лекции;
- за доцент – 12 часа лекции;
- за главен асистент и старши преподавател – 14 часа лекции;
- за асистент и преподавател – 16 часа лекции.

7. До 2 часа лекции над норматива по т. 6 от настоящия Правилник не подлежат на допълнително заплащане.

8. Проведени лекции над норматива по т. 6 от настоящия Правилник подлежат на допълнително заплащане, без първите два часа определени в т. 7. Допълнителните часове, които се заплащат не могат да бъдат повече от 6 часа.

9. Проведените лекции до 150 часа (до 5 часа седмично) над норматива за годишна аудиторна заетост на академичния състав се заплаща допълнително.

10. Участието на пенсионирани лица в учебния процес става с решение на Академичния съвет и Факултетните съвети, по предложение на Катедрените съвети, при спазване изискванията на ЗВО, КТ, подзаконовите нормативни актове и Правилника за дейността на НХА.

11. Контрол и отчитанете на взетите часове се осъществява в началото на всеки семестър чрез Автоматизираната университетска информационна система (АУИС).

12. Хоноруваните преподаватели имат право на не повече от 12 часа седмично (осреднено в двата семестъра – Зимен и Летен). Допускат се изключения, при необходимост, само за часовете по български език за чужденци, чужди езици и други общоакадемични дисциплини. Заплащането за лекции и заплащането за упражнения се извършва по отделни тарифи.

13. Отчитането на учебната заетост за един преподавател може да става в рамките на една или повече катедри.

14. При сливане на две и повече учебни групи в една, при които се преподава един и същ учебен материал, преподавателят получава възнаграждение за обучение на една учебна група.

15. Всички учебни занятия, включително упражненията, провеждани от членовете на академичния състав, които са на основен трудов договор в НХА се отчитат и заплащат като „лекции“.

16. Размерът на възнагражденията се определят със заповед на Ректора.

17. Настоящият правилник се утвърждава от Ректора.

Настоящият Правилник е приет на Заседание на Академичния съвет на НХА, с Протокол №11 от 10.12.2020 г.

Приети изменения на Заседание на Академичния съвет на НХА, с Протокол № 20 от 02.02.2022 г.